

## ЛИСТ- ЗОБОВ'ЯЗАНЬ ЩОДО ОСВІТИ

Нижче підписані, пан Андрес Надаль Крістобаль на посаді директора IES Nou Llevant та

Пан/Пані \_\_\_\_\_

Законний представник учня/учениці \_\_\_\_\_

Пам'ятаючи, що виховання має на увазі спільні дії сім'ї та школи, ми підписуємо цей гарантійний лист, який містить наступні домовленості:

### ЗАКОННІ ОПІКУНИ ЗОБОВ'ЯЗУЮТЬСЯ

1. - Зв'язуватися з педагогічним колективом, особливо з вихователем, щоб контролювати академічну успішність та головні принципи, які полегшують навчання та освіту вашої дитини. Надавати їм підтримку в навчанні та заохочувати їх виконувати домашні завдання, а також визнавати їхні зусилля.
2. - Проконсультуватися та прийняти правила співіснування, які центр надав раніше, і ставитись до можливих розбіжностей з повагою та виправленням. Виховувати в вашій дитині повагу до всього педагогічного та непедагогічного персоналу, як у школі, так і під час позакласних та додаткових заходів.
3. - Сприяти дбайливому ставленню до приміщень та матеріалів центру та дбайливому ставленню до навколишнього середовища (переробка, енергозбереження тощо).
4. - Переконуватися, що вони відвідують заняття пунктуально та мають необхідні матеріали та обладнання.
5. - Повідомляти про будь-які обставини, які можуть вплинути на їхню підготовку, їхні стосунки з однокласниками або з викладацьким та непедагогічним персоналом центру. Повідомляти про проблеми зі здоров'ям, які можуть призвести до надзвичайної ситуації. Надати школі актуальну інформацію про контактні телефони та адреси електронної пошти.
6. - Звертати увагу на повідомлення, які центр надає вашій дитині, і повертати їх підписаними, якщо це можливо.

Відвідувати інформаційні зустрічі, на які вас викликає центр.

### БУДУЧИ СТУДЕНТОМ, Я ПРАГНУ

- 1.- Дотримуватись вказівок, встановлених педагогічним колективом для належного функціонування класу. Вчитися і докладати зусиль, щоб досягти максимального розвитку своїх здібностей і не заважати навчанню однокласників.
2. - Знати, приймати та поважати правила співіснування, щоб гарантувати належне середовище та належне функціонування центру. Ставитися з повагою до всього педагогічного та непедагогічного персоналу як у школі, так і під час позакласних та додаткових заходів, і виконувати їхні вказівки. Також поводитись пристойно і з повагою до своїх однокласників.
- 3.-Ефективно використовувати обладнання та матеріали центру. Добре використовувати навчальні матеріали і поважати речі інших. Дбайливо ставитись до навколишнього середовища (переробка, енергозбереження тощо).
4. - Відвідувати заняття пунктуально та з необхідними матеріалами та обладнанням, щоб брати активну участь у розвитку занять.
- 5.-Повідомляти викладачу або керівництву про будь-який інцидент або проблему, яка заважає моему особистому благополуччю або академічним досягненням.
6. - Спростити комунікацію між вчителями та сім'єю/законними опікунами: забезпечте їх повідомленнями на зустрічі, інформаційними

циркулярами, табелями успішності та будь-якою іншою інформацією, наданою в центрі.

---

---

**IES NOU LLEVANT ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:**

1. - Забезпечити навчання, яке сприяє цілісному розвитку особистості.  
Вжити відповідних освітніх заходів для задоволення конкретних потреб учнів.
2. Розповісти студентам та законним опікунам критерії оцінки, кваліфікації, просування у навчанні та кваліфікації та звернути увагу на будь-які скарги, які можуть виникнути для досягнення об'єктивної оцінки.
- 3.- Інформувати студентів та законних опікунів про *Освітній проект, Правила співіснування та Правила організації та діяльності Центру*, а також забезпечувати їх дотримання для забезпечення повної інтеграції студента в Центрі.
4. - Вести облік – класний керівник та вчителі кожного предмета - про пропуски занять та затримки та повідомляти про них сім'ям.
5. - Підтримувати, особливо вихователі, зручне спілкування з учнями та їхніми сім'ями/законними опікунами, щоб інформувати їх про оцінки їхніх дітей та еволюцію процесу навчання їхніх дітей.  
Зберігати конфіденційність щодо тих аспектів звітів, наданих сім'єю або законними опікунами, які не мають нічого спільного з процесом викладання та навчання.
- 6-Інформація буде доставлена через один із цих інформаційних каналів: GESTIB, електронну пошту, телефон або щоденник учня.

---

Щоб зафіксувати це, ми підписуємо цей лист-зобов'язань щодо освіти:

Пальма, число.....місяць....., рік 20....

Від імені ІЕС Ноу Левант  Діректор Андрес Надаль	З боку законного опікуна	З боку студента
---	--------------------------	-----------------